

## Регистрация и добавление лицевых счетов в личном кабинете АО «АтомЭнергоСбыт»

Уважаемый клиент, новый сервис позволяет прикреплять к одному личному кабинету (ЛК) несколько лицевых счетов.

Переход между старой и новой версией личного кабинета происходит автоматически\*: Вы можете использовать свой старый логин (номер лицевого счета) и пароль к нему для входа в новый личный кабинет.

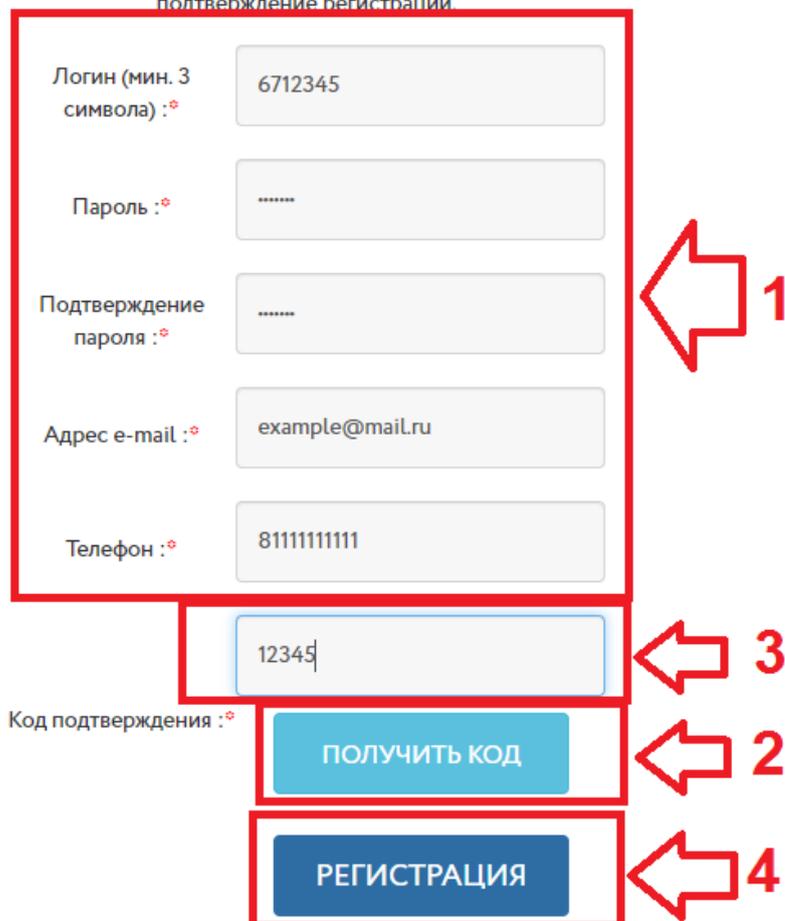
### РЕГИСТРАЦИЯ

- 1) После перехода в личный кабинет выберите «Регистрация»:

РЕГИСТРАЦИЯ

- 2) Заполните поля «Логин», «Пароль», «Подтверждение пароля», «Адрес email», «Телефон».
- 3) Нажмите кнопку «Получить код» и введите полученный смс-код в поле «Код подтверждения».
- 4) Нажмите кнопку «Регистрация».

На указанный в форме e-mail придет запрос на подтверждение регистрации



Логин (мин. 3 символа) :<sup>o</sup> 6712345

Пароль :<sup>o</sup> .....

Подтверждение пароля :<sup>o</sup> .....

Адрес e-mail :<sup>o</sup> example@mail.ru

Телефон :<sup>o</sup> 8111111111

Код подтверждения :<sup>o</sup> 12345

ПОЛУЧИТЬ КОД

РЕГИСТРАЦИЯ

Red arrows with numbers 1, 2, 3, and 4 point to the registration form, the confirmation code input field, the 'ПОЛУЧИТЬ КОД' button, and the 'РЕГИСТРАЦИЯ' button respectively.

На указанную Вами электронную почту будет направлена контрольная строка.  
**Перейдите по ссылке в полученном письме для подтверждения регистрации.**

После выполнения указанных действий Вы сможете войти в личный кабинет с логином и паролем, указанными при регистрации.

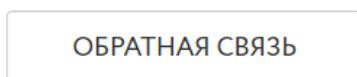
### ПРИВЯЗКА ЛИЦЕВЫХ СЧЕТОВ К ЛИЧНОМУ КАБИНЕТУ

❖ После успешной авторизации в личном кабинете перед Вами откроется форма для добавления лицевого счета. В этой форме укажите номер лицевого счета и сумму последнего платежа по нему (сумма любого ненулевого платежа за электрическую энергию за последние 3 месяца, ввод дробной части суммы обязателен, например, 102.00). После этого нажмите «Отправить» и обновите страницу:

The screenshot shows a form titled 'Лицевой счёт' (Billing account) with two input fields. The first field is labeled '№' and contains the number '67123456'. The second field is labeled 'Сумма последнего платежа' (Last payment amount) and contains '₽ 1234.00'. A red box highlights both input fields, with a red arrow and the number '1' pointing to it from the right. Below the form, there is a small text note: 'Сумма любого ненулевого платежа за электрическую энергию за последние 3 месяца, ввод дробной части суммы обязателен, например, 102.00'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Закрыть' (Close) and 'Отправить' (Send). The 'Отправить' button is highlighted with a red box, and a red arrow with the number '2' points to it from the right.

❖ Для привязки к личному кабинету ещё одного лицевого счета перейдите в раздел «Настройки», выберите «Добавить лицевой счет», заполните поля: «Лицевой счёт» и «Сумма последнего платежа» (сумма любого ненулевого платежа за электрическую энергию за последние 3 месяца, ввод дробной части суммы обязателен, например, 102.00), нажмите кнопку «Отправить» и обновите страницу.

При возникновении сложностей с регистрацией в новой версии личного кабинета Вы можете направить нам обращение, нажав на кнопку «ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ»



на странице авторизации.

### ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПАРОЛЯ

Если Вы забыли свой пароль рекомендуем пройти процедуру восстановления пароля, перейдя по ссылке [«Забыли свой пароль?»](#) на странице авторизации.

\*Обращаем Ваше внимание, в случае если в старой версии личного кабинета Ваш электронный адрес не был привязан к лицевому счету, перед входом в новый личный кабинет Вам нужно будет его указать во всплывающем окне.